SGO BUSINESS SCHOOL

PROJEKTMANAGEMENT

PROJEKTMANAGEMENT CAS SGO
DAS PROJEKTMANAGEMENT
PROJEKTMANAGEMENT IPMA LEVEL D
INTERNATIONALE ZERTIFIZIERUNG

IPMA Level A-D

Prince2®

Scrum

SEMINARE

SGO. DEIN PERSÖNLICHER DRAHT ZU FUNDIERTEM WISSEN

INHALTSVERZEICHNIS

04 Kernkompetenz Projektmanagement
05 Ausbildungsangebot

Internationale Zertifizierungen

06 IPMA
07 PMP
07 HERMES 2022
07 PRINCE2®
07 SCRUM

Lehrgänge

09 DAS in Projektmanagement
10 Projektmanagement CAS SGO
12 Agile Business Analysis CAS SGO
14 Projektmanagement IPMA Level D
16 MAS in Project Management

Seminare

18 Projektmanagement Grundlagen
18 Projektcontrolling
19 Projektportfoliomanagement
19 Selbstorganisation - Teamentwicklung und agiles Mindset
20 Agiles Projektmanagement – kompakt
20 Agile Führung
21 Professional Scrum Master
21 Professional Scrum Product Owner
22 Leading SAFe 6
22 HERMES 2022 Foundation
23 PRINCE2®

25 Inhouse Seminare und Coaching
26 Gute Gründe sich für die SGO zu entscheiden
27 Referenten
28 Portrait der SGO

KERNKOMPETENZ PROJEKTMANAGEMENT

Projektmanagement als Erfolgsfaktor

Nahezu alle Unternehmen und Organisationen sind heute auf erfolgreiche Projekte angewiesen. Eine notwendige Voraussetzung hierfür ist qualifiziertes Projektpersonal. Projektmanagement etabliert sich als dritte Karrieresäule neben Fachspezialist und Führungskraft. Unternehmen haben Multiprojektmanagement-Systeme flächendeckend eingeführt und entwickeln sie ständig weiter. Sie realisieren strategische Veränderungsvorhaben nahezu ausschliesslich über Projekte. Zertifizierungsorganisationen wie PMI, IPMA und PRINCE2 verzeichnen seit Jahren ein überproportionales Wachstum.

Kürzere Zeit - Bessere Lösung

Der Grund hierfür liegt auf der Hand: Erfolgreiche Projekte versprechen bei komplexen Fragestellungen hervorragende Lösungen. Die Anzahl von komplexen Fragestellungen wird sich künftig für jedes Unternehmen im Zuge von limitierten Investitionen, geöffneten Märkten, wachsender Konkurrenz und neuen technischen Möglichkeiten vervielfachen. Es spricht vieles dafür, dass die Bedeutung von Projektmanagement weiter ansteigt. Für alle Beteiligten bedeutet dies, dass wir in unterschiedlichen Rollen nahezu täglich mit Projekten konfrontiert werden.

Zielgerichtete Aus- und Weiterbildung

Fundiertes Wissen, aber auch Erfahrungen mit Methoden und Techniken rund um das Projektmanagement stellen eine unverzichtbare Kernkompetenz dar. All jene, die Projekte bzw. Teilprojekte aktuell oder künftig leiten, benötigen zusätzlich noch eine grosse Vielfalt an sozialen und persönlichen Kompetenzen, um in dieser Rolle zu bestehen.

Kompetenzen ausbauen und zertifizieren

Sehr gerne sind wir Ihnen dabei behilflich, Ihre heute schon bestehenden Fähigkeiten und Erfahrungen weiter auszubauen. Sie erhalten das spezifische Wissen, welches Sie aktuell und in Zukunft für erfolgreiche Projektarbeit benötigen. Insbesondere wenn es um den Praxistransfer geht, begründen wir unsere marktführende Position mit begeisterten Teilnehmer:innen und Firmenkunden.

Absolventen und Absolventinnen der Ausbildung zum Projektmanagement CAS SGO erhalten ein „Certificate of Advanced Studies“. Auf dem Weg zur internationalen Zertifizierung haben SGO Kunden eine Erfolgsquote von 100%. Viel gewichtiger ist uns ein anderes Argument:

Ihre gewonnene Kernkompetenz im Projektmanagement

Ihre Ansprechpartner

Frank Pohl

Geschäftsführer
Studiengangsleiter
frank.pohl@sgo.ch

Anita Frei

Senior Produktmanager
anita.frei@sgo.ch
Tel. +41 44 809 11 51

AUSBILDUNGSANGEBOT

Lehr- und Studiengänge

Projektmanagement CAS SGO

18 Tage - ca. 6 Monate
16 Tage, 3 WBTs, 1 Webinar

Projektmanagement Prozesse & Planung

Selbstorganisation - Teamentwicklung und agiles Mindset

Projektcontrolling

Agiles Projektmanagement - Workshop

Prüfungsvorbereitung (Online)

Projektportfoliomanagement

Praxistransfer und Abschluss

Abschluss:
Certificate of Advanced Studies
18 ECTS Punkte

DAS Projektmanagement

Projektmanagement CAS SGO

Agile Business Analysis CAS SGO

Diplomarbeit

Abschluss:
Diploma of Advanced Studies
30 ECTS Punkte

MAS Project Management

Projektmanagement CAS SGO

Agile Business Analysis CAS SGO

Wahl-CAS im 3. Semester
CAS Personal Skills for New Work & Collaboration

CAS Change Management

Abschluss:
Master of Advanced Studies
60 Punkte

HWZ | Hochschule für Wirtschaft Zürich

Internationale Zertifizierungen

Projektmanagement IPMA Level D

3 Module – 5 Tage

Modul 1: Projektmanagement Grundlagen
Virtuelle Phase mit Blenden Learning

Modul 2: Projektcontrolling
Virtuelle Phase mit Blended Learning

Modul 3: Prüfungstraining
Prüfung Level D

PRINCE2®

PRINCE2® Foundation

PRINCE2® Practitioner

Hermes 2022

HERMES Foundation

HERMES Advanced

DIGICOMP

Seminare

- Projektmanagement Prozesse & Planung
- Projektcontrolling
- Projektportfoliomanagement
- Selbstorganisation – Teamentwicklung und agiles Mindset
- Agiles Projektmanagement - kompakt
- Agile Führung
- Professional Scrum Master
- Professional Scrum Product Owner
- Leading SAFe
- MS Project - Grundlagen und Balkendiagramme
- MS Project - Ressourcenmanagement und Controlling

INTERNATIONALE ZERTIFIZIERUNGEN

Welcher Kompetenznachweis ist der beste für mich?

Aktuell gibt es weltweit eine grosse Anzahl an Zertifizierungsmöglichkeiten für Projektleiter:innen und Projektmitarbeiter:innen. Den grössten Stellenwert haben sicher Zertifikate der beiden bedeutenden Verbände IPMA und PMI. Hier werden den Absolventen ihre Kenntnisse über Projektmanagement-Methoden und -Kompetenzen zertifiziert.

Zusätzliche Bedeutung haben in der Schweiz Methoden-Zertifizierungen wie PRINCE2®, HERMES 5 und die agile Methode Scrum.

Gründe für Unternehmen

- Wettbewerbsvorteile
- Vergleichbare Qualitätsstandards für Projektpersonal
- Systematische betriebliche Personalentwicklung im Projektmanagement
- Effizienzsteigerung und Produktverbesserung
- Gemeinsamer Wortschatz in Projekten

Gründe für Projektmanager

- Marktwert steigern
- Karriere beschleunigen
- Qualifikationen neutral bestätigen
- Anerkannte Titel
- Sicherung des Arbeitsplatzes
- Sicherheit durch neue Anregungen und Verfestigung von Techniken und Tipps
- Werkzeuge

Zusätzliche Gründe für Berater

- Akquise-Argument (z.T. Voraussetzung für Mandatsvergabe)
- Höhere Honorarforderungen möglich

Gründe für Projektauftraggeber/ Kunden

- Anwendung von Best Practice im Projektmanagement
- Bessere Projektprozesse und Projektergebnisse

IPMA

Der kompetenzbasierte IPMA Ansatz ist im deutschsprachigen Raum die am weitesten verbreitete Zertifizierung.

Die IPMA Zertifizierungen werden in der Schweiz vom Verein zur Zertifizierung von Personen im Management (VZPM) durchgeführt. Die IPMA hat ein vierstufiges Zertifizierungssystem:

- Certified Project/ Program/ Portfolio Director (IPMA Level A)
- Certified Senior Project/ Program/ Portfolio Manager (IPMA Level B)
- Certified Project Manager (IPMA Level C)
- Certified Project Management Associate (IPMA Level D)

Die Zertifizierung fokussiert neben dem theoretischen Wissen in den Level C-A auch sehr stark auf Erfahrungswerte der Kandidaten. Agile Methoden können, müssen aber nicht integriert werden.

Als Grundlage für die Zertifizierung dient die Individual Competence Baseline 4.0. Sie beschreibt insgesamt 28 Kompetenzelemente, eingeteilt in 3 Kompetenzfelder und stellt dar, welches Wissen und welche Erfahrung von Projektmanagern für das jeweilige Level vorausgesetzt werden.

Vorbereitung IPMA Level C-B:

- Je nach Wissensstand:
  - Projektmanagement Grundlagen (Seite 18)
  - Projektcontrolling (Seite 18)
  - Projektportfoliomanagement (Seite 19)
- Oder die umfassende Vorbereitung mit dem Projektmanagement CAS SGO (Seite 10)

Vorbereitung IPMA Level D:

- Prüfungsvorbereitung IPMA Level D (Seite 14)

PMP

PMI (Project Management Institut) ist von der Zertifizierungsanzahl weltweit die am weitesten verbreitete Methodik, insbesondere das Zertifikat des Project Management Professional (PMP).

Die Zertifizierung basiert auf dem best practice Ansatz des Project Management Body of Knowledge (PMBOK) und ist stark handlungs- und prozessorientiert aufgebaut. Insbesondere an der Schnittstelle zwischen IT und Business haben sich die Prozesse und Wissensgebiete des PMBOK als Standard etabliert.

Kandidaten und Kandidatinnen müssen neben ihrer Projektmanagement Erfahrung auch 35 Stunden Projektmanagement Training nachweisen.

PRINCE2®

PRINCE2® (Projects in Controlled Environments) ist eine prozessorientierte und skalierbare Projektmanagement-Methode. PRINCE2® wurde in England entwickelt und bildet einen strukturierten Rahmen für Projekte. Die Methodik gibt den Mitgliedern des Projektmanagementteams anhand des Prozessmodells konkrete Handlungsempfehlungen für jede Projektphase.

Im Mittelpunkt steht der Business Case, also die wirtschaftliche Begründung des Projekts. PRINCE2® bietet zwei Zertifizierungen an: das Foundation und das Practitioner Zertifikat.

Vorbereitung:

- PRINCE2® Foundation (Seite 23)
- PRINCE2® Practitioner (Seite 23)

HERMES 2022

Die Projektmanagement Methode HERMES wird kontinuierlich vom Bund weiterentwickelt. Seit der Version 5.1 existiert HERMES in den Sprachen D/F/I und die Methodik erlaubt die Kombination mit der agilen Entwicklung z.B. mit Scrum. Inzwischen können alle Projektarten nach HERMES abgewickelt werden. Seit 2015 sind alle Bundesstellen und somit z.T. auch bundesnahe Stellen verpflichtet, HERMES einzusetzen.

Vorbereitung:

- HERMES 2022 Foundation (Seite 22)
- HERMES 2022 Advanced

Scrum

Scrum ist ein Vorgehensmodell des Projekt- und Produktmanagements, insbesondere für die agile Produktentwicklung. Agile Arbeitsweisen sind in der Softwareentwicklung sehr weit verbreitet. Scrum ist teambasiert und kennt neben dem Entwicklungsteam als wesentliche Rollen den Product Owner sowie den Scrum Master. Der Scrum Master ist dafür verantwortlich, dass Scrum als Rahmenwerk gelingt. Der Product Owner ist für die Eigenschaften und den wirtschaftlichen Erfolg des Produkts verantwortlich und balanciert Inhalt, Umfang, Auslieferungszeitpunkte und Kosten. Scrum hat eine eigene Vorgehensweise und Terminologie, welche es von anderen Ansätzen im Projektmanagement unterscheidet.

Vorbereitung:

- Scrum Master (Seite 21)
- Scrum Product Owner (Seite 21)

Bologna - System / ECTS Credits

European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS)

Die Studienleistungen an Hochschulen werden nach dem European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) bemessen. Im Rahmen des Bologna-Prozesses wurde das ECTS zu einem Kernpunkt der Vereinheitlichung der europäischen Studienstrukturen. ECTS ist ein europaweit anerkanntes System zur Anrechnung, Übertragung und Akkumulierung von Studienleistungen. Die ECTS-Punkte widerspiegeln das quantitative Arbeitspensum, das absolviert werden muss, um die Ziele eines Studiengangs zu erreichen. Die Ziele werden in der Regel in Form von Lernergebnissen und zu erwerbenden Fähigkeiten festgelegt.

ECTS-Punkte werden nur vergeben, wenn die Studierenden genügende Leistungen erbracht haben. Die Überprüfung der Leistungen erfolgt u.a. durch mündliche oder schriftliche Prüfungen, durch Referate oder durch schriftliche Arbeiten.

Die SGO Business School arbeitet im Rahmen unserer CAS (Certificate of Advanced Studies) mit diversen Schweizer und internationalen Hochschulen in Form von Partnerschaften zusammen.

LEHR-
GÄNGE

DAS IN PROJEKTMANAGEMENT

DIPLOMA OF ADVANCED STUDIES

DAS in Projektmanagement

Das Diploma of Advanced Studies (DAS) in Projektmanagement dauert 2 Semester und beinhaltet alle relevanten Fach und Führungskompetenzen für Projektleiter:innen. Aufgebaut ist das DAS aus zwei Certifiacte of Advanced Studies (CAS) und einer Diplomarbeit.

Im CAS Projektmanagement, mit ca. 2000 Absolventen die erfolgreichste Weiterbildung in diesem Bereich, wird die Grundlage für eine optimale Projektleitung in allen Kompetenzbereichen und Prozessen gelegt.

Im CAS Agile Business Analysis werden die Themen Anforderungsmanagement, Prozessmanagement und Agile Führung ideal ergänzt und vertieft. Dabei integrieren beide Semester agile, phasenorientierte und hybride Vorgehensweisen.

Die Reihenfolge der beiden Lehrgänge ist frei wählbar. Abgeschlossen wird der Studiengang DAS Projektmanagement mit einer praxisorientierten Diplomarbeit.

Dauer / Preise

- 2 Semester & Diplomarbeit
- Projektmanagement CAS SGO: CHF 9990.-
- Agile Business Analysis CAS SGO: 7920.-
- Diplomarbeit: CHF 790.-

Voraussetzung / Zielgruppe

Sie besitzen einen eidg. Fachausweis, ein eidg. Diplom (Höhere Fachprüfung), ein Diplom einer Höheren Fachschule für Wirtschaft oder einen vergleichbaren Abschluss. Zudem besitzen Sie Praxiserfahrung im Führen von Projekten.

Zielgruppen:

- Projektleiter:innen und Teilprojektleiter:innen
- Business Analysten
- Scrum Master und Scrum Product Owner
- Berater:innen und Projektmanagement Praktiker
- Personen, die ein internationales Zertifikat bei PMI oder IPMA anstreben

Abschluss

Diploma of Advanced Studies (DAS) mit 30 ECTS-Punkten

Aufbau

Projektmanagement CAS SGO

- Projektmanagement Planung & Prozesse
- Selbstorganisation - Teamentwicklung und agiles Mindset
- Projektcontrolling
- Agiles Projektmanagement - Workshop
- Prüfungsvorbereitung
- Projektportfoliomanagement
- Praxistransfer und Abschluss

Agile Business Analysis CAS SGO

- Requirements Engineering
- Agile Prozessmanagement
- Modellierung und Problemlösung
- Agile Leadership
- Prüfungsworkshop - Design Thinking

Diplomarbeit

Sie verfassen die Diplomarbeit in Form einer Projektarbeit, die sich an der Praxis orientiert. Für die Bearbeitung einer Fragestellung aus dem eigenen Arbeitsumfeld stehen ca. 4 Monate zur Verfügung. Umfang der Diplomarbeit sind ca. 20 - 25 Seiten.

Leistungsnachweise

- Hausarbeit (CAS Projektmanagement)
- Schriftliche Prüfung (CAS Projektmanagement)
- Abschlusspräsentation (CAS Projektmanagement)
- Studienarbeit (CAS Agile Business Analysis)
- Prüfungsworkshop (CAS Agile Business Analysis)

PROJEKTMANAGEMENT CAS SGO

CERTIFICATE OF ADVANCED STUDIES

Projektmanagement CAS SGO

Der Lehrgang „Projektmanagement CAS SGO“ ist für Projektleiter:innen und Praktiker:innen aus allen Branchen und Fachbereichen optimal geeignet. Nach Abschluss der Ausbildung können Sie phasenorientierte, agile und hybride Projekte wie auch komplexe Vorhaben zum Erfolg führen. Sie werten Ihren CV mit einem national und international anerkannten Abschluss auf.

Mit inzwischen über 2000 zertifizierten Projektmanagern hat sich der Lehrgang „Projektmanagement CAS SGO“ zur erfolgreichsten Weiterbildung im deutschsprachigen Raum zum Thema Projektmanagement auf Hochschulniveau entwickelt (Certificate of Advanced Studies mit 18 ECTS Punkten).

Dauer / Preise

- 18 Tage in ca. 6 Monaten; 16 Seminartage in 6 Modulen, 2 WBTs und ein Webinar à 0.5 Tage.
- Hybrider Lehrgang; eine Durchführung pro Jahr findet online statt
- CHF 9‘990.- (Frühbucherrabatt)

Das Modul 2 - Selbstorganisation findet in jedem Fall in Glattbrugg statt. An den Tagen 1 - 3 dauert der Unterricht bis ca. 21.00 Uhr. Am vierten Tag endet das Seminar am Mittag. Je nach Wohnort empfiehlt sich eine Hotelübernachtung.

Voraussetzung / Zielgruppe

Es gibt für den „Projektmanagement CAS SGO“ keine formalen Zulassungsbedingungen. Es ist empfehlenswert erste Praxiserfahrung im Leiten von Projekten zu haben.

Der Lehrgang eignet sich insbesondere für:

- Projektleiter:innen und Teilprojektleiter:innen
- Mitarbeiter:innen in Projektteams
- Scrum Master und Product Owner
- Projektmanagement Praktiker:innen
- Personen, welche sich dem Zertifizierungsverfahren des VZPM unterziehen wollen
- Personen, die einen MAS (Master of Advanced Studies) oder ein DAS (Diploma of Advanced Studies) im Projektmanagement anstreben.

Abschluss

Projektmanagement CAS SGO
Certificate of Advanced Studies mit 18 ECTS Punkte

Aufbau

Projektmanagement Prozesse & Planung (3 Tage)

- Projekte und Projektmanagement Prozesse
- Projektinitiative und Stakeholder
- Grundlagen der Projektplanung
- Projektziele
- Definition von Inhalt und Umfang
- Vorgehensmodelle (agil und phasenorientiert)
- Story Mapping und Projektstruktur
- Ablauf und Ressourcen
- Kostenplanung
- Projektaufbauorganisation
- Grundlagen der Steuerung und Projektführung
- Projektabschluss

Selbstorganisation - Teamentwicklung und agiles Mindset (4 Tage) Pflichtmodul

- Selbstorganisation und Gruppendynamik
- Kommunikation, Feedback und Grundhaltung
- Werkzeuge methodischer Teamarbeit
- (Selbst)Führung
- Agile Führung und Zusammenarbeit in Projekten
- Teamentwicklung

Vertiefung der Inhalte aus dem Modul 2 mit Hilfe des **WBTs „Selbstorganisation“**. Dauer ca. 1 Tag.

- Selbstorganisation und Gruppendynamik
- Kommunikation und Feedback
- Entscheiden
- (Selbst-) Führung
- Teamentwicklung

Projektcontrolling (2 Tage)

- Risikomanagement
- Teamarbeit und Moderation
- Umgang mit Krisen
- Information und Kommunikation
- Projektdiagnose
- Konfliktbearbeitung
- Wirksame Projektsteuerung

PROJEKTMANAGEMENT CAS SGO

CERTIFICATE OF ADVANCED STUDIES

Vertiefung der Inhalte aus den Modulen 1 und 3 mit Hilfe des **WBTs „Methoden, Tools & Techniken“**. Dauer ca. 1 Tag.

- Agile-Tool-Check
- Grundlagen Terminplanung
- Dauer und Aufwand schätzen
- Terminplan entwickeln
- Earned Value Analyse
- Ressourcen sinnvoll planen und steuern

Agiles Projektmanagement - Workshop (2 Tage)

- Stabilität vs. Agilität: Warum nicht beides?
- Agile Werte und Prinzipien
- Agile Innovationsansätze: Design Thinking etc.
- Sprint-Planung und Synchronisation
- Agile Rollenkonzepte und Rituale

Prüfungsvorbereitung (Online - 0.5 Tage)

Um die persönlichen Schwerpunkte in der Vorbereitung auf die Prüfung optimal gestalten zu können und den für eine erfogreiche Prüfung notwendigen Aufwand gut abschätzen zu können, werden sämtliche prüfungsrelevanten Inhalte wiederholt und die Art der Fragestellung in der Prüfung aufgezeigt.

Projektportfoliomanagement (2 Tage)

- Strategie, Strukturen und Prozesse
- Projektentstehung und Antrag
- Projektportfolios strategisch ausrichten
- Projekte priorisieren
- Projektressourcen übergreifend planen
- Controlling im Projektportfoliomanagement
- Weiterentwicklung des Projektmanagements
- Grundlagen Change Management

Praxistransfer und Abschluss (2 Tage) Pflichtmodul

Der Erfolg einer Weiterbildungsmassnahme lässt sich nur anhand der Umsetzung der Lehrinhalte in die Praxis beurteilen. Deshalb sollen die Absolventen mit dem Erwerb des Certificate of Advanced Studies und dem SGO-Zertifikat „Projektmanagement“ nachweisen, dass sie die gelernten Methoden und Techniken in der Praxis in Projekten anwenden und gezielt einsetzen können. Damit werden auch konkrete Hinweise für die persönliche Weiterentwicklung und eine internationale Zertifizierung gegeben.

Weitere Details zu den Modulen finden Sie auf unserer Webseite und im Factsheet des Lehrgangs.

Ziele

- Sie sind in der Lage, mittlere und grosse Projekte erfolgreich zu planen, zu führen, zu steuern und abzuschliessen
- Sie kennen agile und phasenorientierte Methoden und Techniken des Projektmanagements und können diese kompetent und situativ einsetzen und anwenden.
- Sie sind mit dem Inhalt und der Terminologie internationaler Zertifizierungsorganisationen im Projektmanagement vertraut.

Leistungsnachweise

- Lückenlose Teilnahme (mindestens zu 80%)
- 2 Pflichtmodule, welche zu 100% besucht werden müssen
- Projekt-Hausarbeit
- Schriftliche Prüfung von 2 Stunden Dauer
- Projektpräsentation im Abschlussmodul

Weiterführende Optionen

DAS Projektmanagement

Mit der erfolgreichen Teilnahme am „Agile Business Analysis CAS SGO“ (12 Tage & 12 ECTS-Punkte) und der Erarbeitung einer Diplomarbeit können Sie das Diploma of Advanced Studies (DAS) in Projektmanagement erreichen.

MAS Project Management

Der Lehrgang „Projektmanagement CAS SGO“ stellt das 1. Semester des Masterstudiums „Master of Advanced Studies in Project Management“, das die SGO Business School in Zusammenarbeit mit der HWZ - Hochschule für Wirtschaft Zürich durchführt.

IPMA Zertifizierung im Projektmanagement

Die Inhalte des Lehrgangs orientieren sich an den Standards der internationalen Zertifizierungen im Projektmanagement. Alle Wissensgebiete der IPMA Competence Baseline werden abgedeckt.

Termine / Anmeldung

Über folgenden Link kommen Sie zu den nächsten Terminen und der Anmeldung. Wir planen ca. 7 - 8 Durchführungen pro Jahr.

Link: www.sgo.ch/projektmanagementcassgo

AGILE BUSINESS ANALYSIS CAS SGO

CERTIFICATE OF ADVANCED STUDIES

Agile Business Analysis CAS SGO

Agil denkende und handelnde Projektleiter:innen und Business Analysten sind für Unternehmen und Organisationen ein immenser Mehrwert. Im Lehrgang „Agile Business Analyst SGO“ erfahren Sie, wie methodisches Anforderungsmanagement und Prozessmanagement in agilen und plangetriebenen Projekten zum Erfolg führt. Zusätzlich erlernen und reflektieren Sie praxisnah ein Führungsverständnis, welches im digitalen und agilen Umfeld den Wertewandel im Projektvorgehen optimal unterstützt. Auf diese Art und Weise können Sie Auftraggeber und Kunden bei Innovationen, Optimierungen und Produktentwicklungen optimal unterstützen.

Dauer / Preis

- 12 Tage & 1 WBT aufgeteilt in 8 Module (ca. 6 Monate)
- CHF 6‘930.- (Frühbucherrabatt)

Voraussetzung / Zielgruppen

Es gibt für den „Agile Business Analysis CAS SGO“ keine formalen Zulassungsbedingungen.

Wir empfehlen erste Praxiserfahrung als:

- Business Analyst:in
- Projektmanager
- Fachspezialist und IT-Mitarbeiter:innen
- Mitarbeiter:innen im Requirements Engineering
- Produkt- und Prozessmanager

Ziele

- Sie können Anforderungen verschiedener Stakeholder(gruppen) in Projekten und Prozessen kompetent managen
- Sie können Prozesse und Strukturen agil gestalten
- Sie kennen alternative Methoden zur Problemlösung und können diese gezielt einsetzen
- Sie verfügen über ein agiles Mindset und können Veränderungen begleiten und führen
- Auf Basis von Geschäftsmodellen können Sie innovative Projekte zum Erfolg begleiten

Abschluss

Agile Business Analysis CAS SGO
(Certificate of Advanced Studies mit 12 ECTS Punkte)

Leistungsnachweis

- Lückenlose Teilnahme (mindestens zu 80%)
- 1 Studien-/ Diplomarbeit
- Prüfungsworkshop - Design Thinking

Aufbau

Requirements Engineering (3 Tage)

Sie erlernen vertieft die Kompetenz des Requirements Engineering im Rahmen der Business Analyse. Dabei erkennen Sie, welche Methoden für ein effizientes Requirements Engineering bzw. für agiles Management erforderlich sind.

- Grundlagen Requirements Engineering.
- System und Systemkontext abgrenzen
- Erhebung der Anforderungen
- Anforderungen dokumentieren
- Anforderungen verwalten
- Werkzeuge des Requirements Engineerings

Das Modul 1 ist die Vorbereitung auf die internationale Zertifizierung nach IREB.

Agiles Prozessmanagement (2 Tage)

Das Agile Prozessmanagement zeigt auf, wie Abläufe in dynamischen und komplexen Umfeldern sinnvoll im Vorfeld festgelegt und dokumentiert werden können. So werden Abläufe im agilen Prozessmanagement getaktet, inkrementell und feedbackgetrieben sowohl strategisch ausgerichtet als auch gestaltet und kontinuierlich optimiert.

- Grundlagen Agiles Prozessmanagement
- Agiles strategisches Prozessmanagement
- Agile Prozessgestaltung
- Agile kontinuierliche Prozessverbesserung
- Strukturelle und kulturelle Voraussetzung für agiles Prozessmanagement

Modellierung & Problemlösung
(2 Webinare à 90 Minuten)

In diesem Modul vertiefen Sie die wichtigsten Methoden zum Modellieren und Entscheiden von Anforderungen. Ein Fokus liegt dabei auch auf der Digitalisierung von Prozessen.

- BPMN in der Business Analyse
- Lösungsvarianten definieren
- Zuordnung von Anforderungen
- Verbesserungspotenzial
- Entscheidungsanalyse
- Validierung der Lösung

Agile Leadership (2x 2 Tage)

Agilität im Unternehmen fordert sowohl Führung als auch Mitarbeitende. In diesem Modul reflektieren wir, was Agilität auf den Ebenen Individuum, Team und Unternehmen bedeutet und wie ein agiles Mindset aufgebaut ist. Es werden Methoden vermittelt, die Führung und Agilität optimal verbinden.

- Agiles Mindset
- Teamarbeit und Relevanz agiler Führung
- Agile Entscheidungsprozesse in Teams
- Aufbau einer agilen Change Architektur
- Konzept „Agile Führung“

Prüfungsworkshop – Design Thinking (1 Tag & 2 Tage)

Im abschliessenden Prüfungsworkshop erarbeiten Sie in kleinen Teams die wichtigsten Erfolgsfaktoren einer Business Transformation. Ausgehend von einem Produkt- oder Prozess Geschäftsmodell Kanvas entwickeln Sie die passenden Organisationsformen und schlussendlich die passende Change Architektur. Der Agile Workshop beinhaltet dabei mit der Abschlusspräsentation eine von zwei Prüfungsleistungen (neben der Studienarbeit).

- Produkt- oder Prozess Geschäftsmodell Kanvas
- Design der Organisationsform
- Change Architektur
- Präsentation von Projektberichten
- Feedback und Erfahrungsaustausch

Weiterführendes Studium

- DAS in Projektmanagement
  Mit der erfolgreichen Teilnahme am Projektmanagement CAS SGO (18 Tage & 18 ECTS-Punkte) und der Erarbeitung einer Diplomarbeit können Sie das Diploma of Advanced Studies (DAS) in Projektmanagement erreichen.

- MAS in Project Management
  Der Agile Business Analysis CAS SGO und der Projektmanagement CAS SGO bilden die ersten beiden Semester des Masterstudiums „Master of Advanced Studies in Project Management“, das die SGO Business School in Zusammenarbeit mit der HWZ Hochschule für Wirtschaft Zürich durchführt. Nach erfolgreichem Abschluss der beiden Lehrgänge, können alle Teilnehmer:innen, die die formellen Zulassungsbedingungen erfüllen, in das 3. Semester des MAS Project Management an der HWZ einsteigen.

HWZ

Termine & Anmeldung

Über folgenden Link kommen Sie zu den nächsten Terminen und der Anmeldung. Wir planen ca. 5 Durchführungen pro Jahr.

Link: www.sgo.ch/agilebusinessanalysiscassgo

PROJEKTMANAGEMENT IPMA LEVEL D

Projektmanagement IPMA Level D

Sie streben die IPMA Level D Prüfung an und möchten gleichzeitig hilfreiche Inputs für Ihre Arbeit in Projekten? Dann ist unser Lehrgang „Projektmanagement IPMA Level D“ genau das Richtige für Sie. Wir bereiten Sie mit einer Kombination aus Präsenzunterricht und virtueller Phase optimal auf die Prüfung vor und stellen sicher, dass Sie die Inhalte verstehen und in die eigene Praxis transferieren können.

Im Kurs erhalten Sie ein umfassendes Verständnis über alle relevanten Projektmanagement Methoden und Techniken. Wir vermitteln Ihnen genau das Wissen, welches Sie für die IPMA Prüfung benötigen. An den Präsenztagen wird Ihnen die Theorie anhand von Praxisbeispielen vermittelt. Während der virtuellen Phase können Sie durch das Lösen von Aufgaben die Inhalte festigen und an einem eigenen Praxisbeispiel vertiefen. Diese Phase ist orts- und zeitunabhängig und bietet Ihnen Flexibilität. Sie erhalten von unseren Tutoren individuelles Feedback, welches Ihnen hilft, Ihr Wissen und Ihre Kompetenzen weiter auszubauen.

Basierend auf dem Lerninhalt schliessen Sie den Kurs mit der Prüfung zum IPMA Level D Zertifikat ab.

Dauer / Art des Unterrichts

- 5 Tage & 2 web based training in ca. 3 - 4 Monaten
- Hybrider Lehrgang/ Blended Learning; mind. eine Durchführung pro Jahr findet komplett online statt

Dauer / Preis

CHF 3‘370 **inklusive** Prüfung & Lehrmittel

Voraussetzungen / Zielgruppe

Aufgrund der individuellen Gestaltungsmöglichkeiten und der virtuellen Phase eignet sich der Lehrgang Projektmanagement IPMA Level D für viele Ausgangssituationen, insbesondere:

- Einsteiger:innen ins Projektmanagement
- Angehende Teilprojektleiter:innen
- Projektmitarbeitende oder Assistent:innen
- Projektmanager mit praktischer Erfahrung, die sich zusätzliches Theoriewissen aneignen wollen und sich nach IPMA Level D zertifizieren wollen

Ziele

- Nach dem Lehrgang „Projektmanagement IPMA Level D“ sind Sie optimal auf die 3 stündige Prüfung vorbereitet.
- Sie sind auf die Mitarbeit in einem Projekt vorbereitet und können Ihre Projekte methodisch, bewusst und kompetent angehen.

Ihre Vorteile

- Sie bereiten sich auf neue Funktionen oder Positionen im Unternehmen vor und steigern Ihren „Marktwert“ durch die internationale Zertifizierung nach IPMA Level D.
- Sie lernen anhand von eigenen Projektbeispielen.
- Sie lernen in einer Lerngruppe mit individueller Betreuung durch Tutoren.
- Durch die virtuelle Lernphase haben Sie eine geringere Abwesenheit vom Arbeitsplatz.
- Sie eignen sich spezifisches Wissen im Projektmanagement an, reflektieren darüber und transferieren das Wissen auf aktuelle Beispiele aus der Praxis.
- Es ist ein IPMA registrierter Vorbereitungslehrgang:

Inhalte:

Modul 1: Projektmanagement Grundlagen (2 Tage)

Sie erhalten einen Überblick über alle Funktionen und Prozesse des Projektmanagements und können Ihre persönlichen Kompetenzen einschätzen. Sie kennen die Erfolgsfaktoren des Projektmanagements im Zusammenspiel mit der Linienorganisation und können mit einem fundierten Auftrag die Grundlagen für ein erfolgreiches Projekt legen.

- Projekte und Projektmanagement Prozesse
- Projektinitiative und Stakeholder
- Grundlagen der Projektplanung
- Projektziele
- Definition von Inhalt und Umfang
- Vorgehensmodelle (agil und phasenorientiert)
- Story Mapping und Projektstruktur
- Ablauf und Ressourcen
- Kostenplanung
- Projektaufbauorganisation
- Grundlagen der Steuerung und Projektführung
- Projektabschluss

PROJEKTMANAGEMENT IPMA LEVEL D

WBT Planungstechniken (ca. 2 Std.)

In diesen Videosequenzen vertiefen Sie sich nochmals in Planungstechniken, insbesondere in unterstützende Methoden zur Projektplanung.

- Analyse Techniken
- Kreativitätstechniken
- Entscheidungs- und Priorisierungstechniken
- Schätzmethoden
- Qualitätsmangement

Modul 2: Projektcontrolling (2 Tage)

Trotz einer gründlichen Planung drohen während des Projektes überall Gefahren für den Projekterfolg. Veränderungen im Projektumfeld, Unsicherheiten bei der Erledigung von Arbeitspaketen, neue Ideen und Anforderungen von Stakeholdern, Widerstände und Verfügbarkeitsprobleme bei Projektmitarbeitern bringen Planabweichungen mit sich.

Viele Projekte scheitern, weil für eine schnelle Reaktion menschliche Faktoren in den entsprechenden Phasen nicht ausreichend beachtet werden. In diesem Fahrwasser den Kurs zu halten erfordert ein sensibles Ortungssystem, klare Diagnose von Abweichungen und zeitgerecht eingeleitete Steuerungs- und Führungsmassnahmen.

- Grundlagen der Steuerung und Führung
- Risikomanagement
- Teamarbeit und Moderation
- Umgang mit Krisen
- Information und Kommunikation
- Projektdiagnose
- Konfliktbearbeitung
- Wirksame Projektsteuerung

Webinar: Strategie – Struktur - Kultur (90 Min. live)

Die beiden WBTs sind Benstanteil der virtuellen Phase. Neben den 5 Aufgaben in denen Sie Ihr neu erworbenes Wissen auf ein eigenes Praxisbeispiel anwenden, sind die Videos eine Vertiefung bzw. Ergänzung zu den Unterrichtstagen.

- Strategiebezug von Projekten
- Wirtschaftlichkeit
- Governance, Strukturen und Compliance
- Projekt- und Unternehmenstrukturen
- Programme und Portfolios
- Analyse und Verbesserung des Projektmanagement Systems

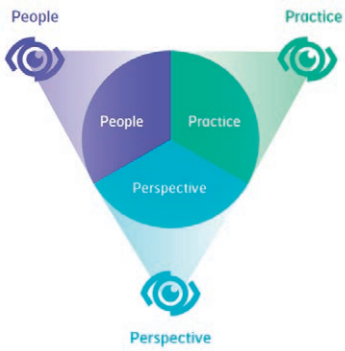
Modul 3: Prüfungstraining (1 Tag)

In diesem Seminar erlangen Teilnehmer auf Basis vorhandener Projektmanagement-Kenntnissen Prüfungssicherheit sowie eine persönliche Standortbestimmung. Sie erhalten alle wichtigen Informationen zum Prüfungsverfahren und werden mit Musterprüfungen und speziellen Testmodulen gezielt vorbereitet.

Prüfung IPMA Level D

Die IPMA Level D Prüfung findet ca. 10 – 14 Tage nach dem Prüfungstraining statt. Die Gebühren sind in den Seminarkosten enthalten.

Die Inhalte des Lehrganges orientieren sich an den Kompetenz Elementen der Individual Competence Baseline 4.0



Weiterführende Optionen

Projektmanagement CAS SGO

Die Inhalte der Prüfungsvorbereitung IPMA Level D wird an das CAS Projektmanagement angerechnet. Sie werden von 5 Präsenztagen dispensiert.

Termine & Anmeldung:

Über folgenden Link kommen Sie zu den nächsten Terminen und der Anmeldung. Wir planen ca. 5 Durchführungen pro Jahr:

https://www.sgo.ch/projektmanagement/projektmanagement-ipma-level-d.html

MAS IN PROJECT MANAGEMENT

MASTER OF ADVANCED STUDIES

MAS in Project Management

Die Hochschule für Wirtschaft Zürich HWZ und die SGO Business School führen zusammen einen eidgenössisch anerkannten Masterstudiengang in Project Management durch.

Zielgruppe

Das Masterstudium richtet sich an erfahrene Praktiker und Praktierinnen mit einschlägiger Berufserfahrung, die sich für Führungsaufgaben weiter qualifizieren wollen. Insbesondere eignet sich das Studium für Personen aus dem Umfeld von Produkt-, IT-, Prozess-, und Changemanagement, Marketing, Human Resources sowie aus der Unternehmensberatung.

Ziele

Das Ziel ist, den Projektleiterinnen und Projektleitern die Möglichkeit zu geben, ihre Profession auf Hochschulniveau abzuschliessen. Das Hochschulstudium als Projektleiter:in verbindet karrierebegleitendes Studium mit praxisbezogener Anwendung des Gelernten.

Die Partnerschaft zwischen HWZ und SGO sowie der kompetente Beirat mit Vertretern aus der Praxis gewähren bestmöglichen Transfer von Wissen und Erfahrungen zwischen Hochschule und Praxis. Die Dozierenden sind in der Praxis tätig und garantieren einen aktuellen, praxisnahen und anwendungsorientierten Unterricht.

Dauer des Studiums

3 Semester inklusive Master Thesis (auf Antrag kann diese auch im 4. Semester erfolgen).

Aufbau

1 Pflicht-CAS:

Projektmanagement CAS SGO

2 von 3 Wahl-CAS:

- Agile Business Analysis CAS SGO
- CAS Change Management (HWZ)
- CAS Personal Skills for New Work & Collaboration (HWZ)

Aufnahmebedingungen

Für das erste Semester ist das Aufnahmeverfahren vereinfacht. Es entscheidet die Praxiserfahrung. Für das dreisemestrige Master-Studium ist ein Bachelor oder äquivalenter Abschluss sowie Führungserfahrung Voraussetzung. Personen mit Abschlüssen TS, HF, höhere Fachprüfung mit eidg. Diplom können unter bestimmten Bedingungen „sur Dossier“ aufgenommen werden.

Abschluss

Absolventen des auf drei Semester konzipierten Studiengangs erhalten den Titel „Master of Advanced Studies in Project Management.“

Kreditpunkte

60 ECTS - Die einzelnen Semester des Studiums sind in verschiedene Kompetenzfelder gegliedert.

SEMINARE

GRUNDLAGEN UND VERTIEFUNG / IPMA

Projektmanagement Grundlagen

Projekte sind einmalige, neuartige, komplexe und übergreifende Vorhaben, die hohe Anforderungen an die beteiligten Personen stellen. In unserem Seminar Projektmanagement Grundlagen zeigen wir Ihnen kompakt die wichtigsten Projektmanagement Methoden auf. Der Schwerpunkt liegt dabei auf der Projektplanung damit Sie in Zukunft, agil oder plangetrieben, die Grundlage für ein hervorragendes Projekt legen können.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 1‘260.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

- Projektleiter:innen und Projektmitarbeiter:innen
- Interne und externe Organisationsberater:innen
- Organisatoren und Systementwickler:innen
- Mitarbeitende und Führungskräfte aus Fachabteilungen, die direkt oder indirekt im Projekt mitwirken

Inhalte

Die Planung von Projekten mit ihren Methoden und Techniken soll die beteiligten Personen unterstützen, die Qualität der Ergebnisse wie auch die Einteilung der Termine und Ressourcen wesentlich zu verbessern. Dabei werden agile und plangetriebene Prozesse und Strukturen wichtige Werkzeuge sein, die Ihnen unsere praxiserfahrenen Referenten in Präsentationen, Übungen und Gruppendiskussionen aufzeigen und erklären.

- Projekte und Projektmanagement Prozesse
- Projektinitiative und Stakeholder
- Projektziele
- Definition von Inhalt und Umfang
- Vorgehensmodelle (agil und phasenorientiert)
- Story Mapping und Projektstruktur
- Ablauf und Ressourcen
- Projektaufbauorganisation
- Grundlagen der Steuerung und Projektführung
- Projektabschluss

► Dieses Seminar wir Ihnen als Modul 1 des Lehrgangs Projektmanagement IPMA Level D angerechnet.

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/grundlagen-vertiefung/projektmanagement-grundlagen.html

Projektcontrolling

Trotz einer gründlichen Planung drohen während des Projekts überall Gefahren für den Projekterfolg. Veränderungen bringen in Unternehmen neben den geplanten Entwicklungen auch Unsicherheiten und Widerstände mit sich. Ein sensibles Ortungssystem, eine klare Diagnose der Abweichungen sowie zeitgerecht eingeleitete Steuerungsmassnahmen sind unerlässlich, um in diesem Fahrwasser den Kurs zu halten. Dies gelingt jedoch nur durch eine kooperative Zusammenarbeit und eine klare Führung im Projekt.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 1‘260.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

- Projektleiter:innen und Teilprojektleiter:innen aus allen Fachbereichen und Branchen
- Führungskräfte, die als Auftraggeber oder Lenkungsausschussmitglieder in Projekten (mit)entscheiden
- Mitarbeiter:innen aus dem Controlling, PMO
- Berater:innen, die Projekte unterstützen

Inhalte

Sie kennen aktuelle Methoden des Projektcontrollings und können Techniken zur Risiko- und Krisenbeeinflussung anwenden. Sie lernen, die Bedeutung einer konstruktiven menschlichen Zusammenarbeit für den Projekterfolg zu schätzen. Sie wissen, wie Sie Verständigungsbarrieren und Missverständnisse abbauen und wie sie Konflikte konstruktiv bearbeiten können.

- Grundlagen der Steuerung und Führung
- Risikomanagement
- Teamarbeit und Moderation
- Umgang mit Krisen
- Information und Kommunikation
- Projektdiagnose
- Konfliktbearbeitung
- Wirksame Projektsteuerung

► Dieses Seminar wir Ihnen als Modul 3 des Projektmanagement CAS SGO oder Modul 2 der Projektmanagement IPMA Level D angerechnet.

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/grundlagen-vertiefung/projektcontrolling.html

GRUNDLAGEN UND VERTIEFUNG / IPMA

Projektportfoliomanagement

Für viele Unternehmen ist heute die Planung und Steuerung vieler Projekte und die strategische Ausrichtung von Programmen und Portfolios ein kritischer Erfolgsfaktor. Dabei gilt es, agile und plangetriebene Initiativen zu integrieren. Ressourcen müssen übergreifend geplant und gesteuert werden, um Engpässe zu verhindern und Transparenz über alle Projekte hinweg zu schaffen.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 1‘260.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

- Mitarbeiter:innen und Führungskräfte im PMO
- Programm- und Portfoliomanager
- Projektleiter:innen
- Projektmanagement Berater:innen

Inhalte

Sie lernen, das Projekt-, Programm-, Portfoliomanagement geeignet in ein Unternehmen oder eine Organisation einzubetten. Sie können den Einfluss von Strategie, Struktur und Kultur auf das Multiprojektmanagement gestalten. Zusätzlich können Sie Projekte wirtschaftlich prüfen und priorisieren und ein Projektmanagement Office (PMO) unterstützen bzw. neu einführen. Sie kennen Methoden und Techniken zur Planung, Diagnose und Steuerung agiler und plangetriebener Portfolios.

- Grundlagen des Projektportfoliomanagements
- Strategie, Strukturen und Prozesse
- Projektentstehung und Antrag
- Projektportfolios strategisch ausrichten
- Projekte priorisieren
- Projektressourcen übergreifend planen
- Controlling im Projektportfoliomanagement
- Weiterentwicklung des Projektmanagements
- Grundlagen des Change Managements

► Dieses Seminar wir Ihnen als Modul 6 des Projektmanagement CAS SGO angerechnet.

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/grundlagen-vertiefung/projektportfoliomanagement.html

Selbstorganisation - Teamentwicklung und agiles Mindset

In diesem Seminar leisten wir uns den Luxus, Theorie und Praxis voneinander zu trennen. Unabhängig von Ort und Zeit erhalten Sie ein WBT (Web Based Training, bestehend aus Lernvideos und individuellem Workbook) mit umfassendem Wissen zu allen relevanten Inhalten zur Selbstorganisation und Teamentwicklung.

Das Herzstück der Weiterbildung ist der Praxisteil. An 3.5 Präsenztagen erleben wir gemeinsam, wie unterschiedliche Persönlichkeiten mit individuellen Zielen gemeinsam zu einem selbstorganisierten Team wachsen.

Dauer / Preis

- 3.5 Tage & 1 Tag WBT (web based training)
- CHF 2‘970.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

- Interne und externe Berater:innen
- Projekt-, Produkt- und Prozessmanager
- Organisations- und Personalentwickler:innen
- Change Agents und Prozessberater:innen
- Führungskräfte und alle, die organisatorische Veränderungsprozesse gestalten und begleiten

Inhalte

Selbstorganisation und Gruppendynamik

- Einführung von Selbstorganisation
- Besonderheiten agiler Teams (in Projekten)

Kommunikation, Feedback und Grundhaltung

- Kommunikationsmodelle
- Feedbackprozesse
- Grundhaltung und agiles Mindset

Werkzeuge methodischer Teamarbeit

- Gruppenphasen
- Prozessorientierte Moderation
- Resonanzbasierte Reflexion im Team

Agile Führung und Zusammenarbeit; Teamentwicklung

- Persönliche Entwicklung und Teamentwicklung
- Formale Gruppe vs. „real“ Team
- Rollenvielfalt in selbstorganisierten Teams

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/agile-seminare/selbstorganisation-teamentwicklung-und-agiles-mindest.html

AGILE SEMINARE

Agiles Projektmanagement – kompakt

Wir befinden uns in einer Zeit, in der sich das Geschäftsweltbild aus bewährten Strategien, stabilen Organisationen und klaren Spielregeln durch die Dynamik globaler Märkte rapide verändert. Branchenübergreifend und unabhängig von ihrer Grösse sind Unternehmen von den Veränderungen betroffen. Veränderungen und Überraschungen in den Unternehmesumwelten führen immer wieder zu Projektanpassungen. Eine Stärke von agilen Projektmanagementmethoden ist, dass Projektanpassungen dank dem iterativen Prozess oft einfacher eingebaut werden können.

Dauer / Preis

- 1 Tag
- CHF 630.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

- Projektleiter:innen und Mitarbeiter:innen in Projekten
- Business Analysten
- IT Mitarbeiter:innen
- Unternehmensberater:innen

Inhalte

In diesem Seminar erlernen Sie die Prinzipien von agilen Methoden wie Iterationen, Reviews und Retrospektiven. Es werden aufeinander abgestimmte agile Techniken behandelt, welche ein möglichst hohes Mass an Agilität in Projekten ermöglichen. Weitgehend verwenden wir die Standard-Projektmanagement-Terminologie (Iteration, Aufgabenliste, Features etc.), wobei wir auch eigene, proprietäre Terminologien wie beispielsweise Scrum (Sprint, Backlog, etc.) erläutern.

- Agile Werte und Prinzipien
- Rollen im agilen Projektmanagement
- Werkzeuge des agilen Projektmanagements
- Iterationen und Releases
- Agile Meetings
- Selbstorganisation des Teams

Termine und Anmeldun

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/agile-seminare/agiles-projektmanagement-kompakt.html

Agile Führung

Agilität im Unternehmen fordern sowohl Führung als auch Mitarbeitende. Die Veränderung hin zur Agilität schafft grosse Herausforderungen auf unterschiedlichen Ebenen für alle Hierarchiestufen. Insbesondere Führungskräfte und Change Manager, die diesen Veränderungsprozess mitgestalten, sind gefordert. Denn Agilität ist nicht nur eine neue Methode oder Struktur wie beispielsweise Scrum. Agilität ist eine Haltung, welche wir erlernen müssen.
Dafür beantworten wir mit den Teilnehmern und Teilnehmerinnen unter anderem folgende Fragestellungen: Wie komme ich zu einem agilen Mindset? Wie organisiere ich mich selbst? Ist Führung und Agilität vereinbar? Und wie kann ich agiler führen? Welche Tools sind wichtig? Wo sind die Stolpersteine? Wie coache ich mich selbst und mein Team? Wie plane ich die anstehenden Veränderungen mittels agiler Methoden? Was ist ein Change-Sprint?

Dauer / Preis

- 2x 2 Tage
- CHF 2‘520.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

- Projektleiter:innen und Mitarbeiter:innen in Projekten
- Business Analysten
- Teamleiter:innen
- Human Ressource Manager

Inhalte

- Agile Führung auf Individuums- und auf Teamebene
- Agile Führung auf der Ebene Organisation

Dabei befassen wir uns zuerst mit unserem eigenen Umgang mit der Agilität (Selbstorganisation, Selbstcoaching, agiles Mindset). In einem nächsten Schritt gehen wir darauf ein, wie wir mit agil arbeitenden Teams erfolgreich werden und welche Methoden uns dabei helfen.
Auf der Ebene Organisation richten wir den Blick auf die kulturell notwendigen Rahmenbedingungen mittels einer agilen Kulturanalyse und konzipieren eine agile Change-Architektur für anstehende Veränderungsvorhaben. Abschliessend wird das erworbene Wissen in der Grossgruppe auf ein konkretes Fallbeispiel übertragen.

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/agile-seminare/agile-fuehrung.html

AGILE SEMINARE

Professional Scrum Master

Wie funktioniert Scrum? Was unterscheidet die agile Entwicklung vom plangetriebenen Ansatz? Wie sollte man anfangen? Wie können Sie anfallende Arbeiten abschätzen? Mit welchen Veränderungen müssen Sie rechnen, wenn Sie Scrum einsetzen? Im Anschluss an das Seminar können Sie die Zertifizierung „Professional Scrum Master“ nach scrum.org ablegen.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 2‘250.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

Der Kurs ist für alle geeignet, die Verantwortung im Bereich der Softwareentwicklung tragen. Der Kurs ist auf die Rolle des Scrum Masters ausgerichtet, jedoch für alle von Nutzen, die in Softwareentwicklungsteams eine unterstützende Rolle bei der Effizienz-, Effektivität- und Produktivitätssteigerung innehaben.

Erfahrungen in Projektleitung und/oder Informatik und insbesondere mit Scrum sind vorteilhaft.

Inhalte

Nach dem Seminar wissen Sie, wie Scrum funktioniert und wie Sie Scrum einsetzen können. Kurz gesagt, Sie werden in der Lage sein, mit Ihrem ersten Scrum Projekt zu beginnen, die Ergebnisse eines bestehenden Scrum Projekts zu verbessern, und die bedeutsame Frage zu beantworten, ob Scrum für Ihre Organisation geeignet ist.

- Scrum Basic
- Scrum Theory
- Scrum Frameworks and Meetings
- Scrum and Change
- Scrum and Total Cost of Ownership
- Scrum Teams
- Scrum Planning
- Predictability, Risk Management and Reporting
- Scaling Scrum

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/agile-seminare/professional-scrum-master.html

Professional Scrum Product Owner

Das Seminar zeigt Ihnen, was es bedeutet, ein agiler Programm-, Produkt- oder IT Entwicklungsmanager in einem komplexen Umfeld zu sein. Im Anschluss an den Kurs können Sie die Zertifizierung „Professional Scrum Product Owner“ nach scrum.org ablegen.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 2‘250.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

Personen, die für die Optimierung der Wertschöpfung von Produkten und Produktfamilien zuständig sind. Produktmanager, die verantwortlich sind für die Lieferung eine Produkts – vom Konzept bis zum Kundeneinsatz, IT-Entwicklungsmanager, die für ein Geschäftsgebiet oder internes Firmensystem verantwortlich sind, sowie Strategiemanager, die für die allumfassende Richtung eines Produkts oder einer Produktfamilie verantwortlich sind.

Inhalte

Der Kurs vermittelt wie bei Produkten und Systemen die Wertschöpfung (ROI) maximiert und die Gesamtbetriebskosten (TCO) optimiert werden können.

Heutiges agiles Product Ownership benötigt mehr, als das Wissen, eine User Story zu schreiben oder den Product Backlog zu managen. Product Owner brauchen ein konkretes Verständnis von allem, was Wertschöpfung vorantreibt. Der Kurs hilft Teilnehmern, dieses Verständnis zu entwickeln und zu verfestigen - vom frühzeitigen Stakeholder Management bis zum Release Planning und Auslieferung.

- Value Driven Development
- Product Management
- Managing Requirements
- Planning Releases
- Lean Planning
- Managing Products

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/agile-seminare/professional-scrum-product-owner.html

Diese Seminare werden in Zusammenarbeit mit unserem Partner Digicomp Academy AG durchgeführt.

LEADING SAFE

Leading SAFe 6

Neu beim Scaled Agile Framework®? Leading SAFe® bietet Ihnen eine Einführung in die Grundlagen von SAFe und liefert die Prinzipien und Praktiken, um Ihre Lean-Agile-Transformation souverän voranzutreiben. Der Kurs und die daraus resultierende Zertifizierung bieten die Anleitung und Werkzeuge zum Aufbau einer Kultur der Resilienz und einer gemeinsamen Sprache, die Mitarbeitende einbezieht und sich auf Kunden konzentriert, damit Unternehmen in grossem Massstab agil arbeiten können

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 1‘350.- (Frühbucherrabatt), inkl. Onlineprüfung

Zielgruppe

Alle sind willkommen, den Kurs zu besuchen, unabhängig von der Erfahrung. Arbeitsbuch und Prüfung ist auf Deutsch. Einige Unterlagen und Videos auf Englisch.

Inhalte

Das zweitägige Training bereitet Sie optimal auf die Zertifizierung vor. Im Seminar erhalten Sie die digitalen Kursunterlagen von Scaled Agile in englischer Sprache.

- Einführung in SAFe: Vorstellung des Scaled Agile Frameworks™
- Lean Thinking: Ein Überblick über Lean Software Development und Product Development Flow
- Agile Development: Umsetzung und Vorteile der agilen Entwicklung in Unternehmensumgebungen
- SAFe Principles – Die Grundwerte von SAFe
- Agile Release Train: Identifizierung, Implementierung und Durchführung von Agile Release Trains. Es handelt sich dabei um langfristige Prozesse, in denen «Teams von agilen Teams» die Qualität und Liefergeschwindigkeit der wesentlichen Value Streams / Produkte im Unternehmen optimieren
- Agiles Portfoliomanagement: Agile Transformationsmuster für Strategie- und Investitionsplanung, Portfolio- & Programm-Management und Governance
- Agile Architektur: Grundsätze der agilen Architektur, Rolle des System- und Enterprise-Architekten und Architekturentwicklungskonzepte, die die Balance zwischen Business und Architektur halten
- Agile Leadership: Skalierung der Lean-Agile Pinzipien in die Unternehmensführung

Zertifizierung

Bei Bestehen der Prüfung erhält der Teilnehmer das «Certified SAFe® Agilist» Zertifikat der Scaled Agile Academy.

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/agile/seminare/leading-safe.html

HERMES 2022

HERMES 2022 Foundation

Der Kurs vermittelt eine Übersicht über die Instrumente, die HERMES 2022 zur Verfügung stellt. Sie lernen, wie Sie die Methode an die Anforderungen Ihrer Projekte anpassen können. Ab 1. April 2023 ist HERMES 2022 der Bundesstandard. Holen auch Sie sich die optimale Prüfungsvorbereitung für die HERMES 2022 Foundation Zertifizierung gepaart mit Praxis-Inputs von zertifizierten Praktikern.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 2‘160.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

Projektmitglieder und Interessierte sowie Personen, die in Projekten mitarbeiten und die Projektmanagementmethode HERMES 2022 kennenlernen sowie das Foundation-Zertifikat in kurzer Zeit erlangen möchten.

Grundkenntnisse im Projektmanagement sind Voraussetzung für dieses Seminar.

Inhalte

- Die HERMES 2022 Projektmanagement Methode im Überblick
- Standardszenarien: Dienstleistung-/ Produkt-Entwicklung / Adapation
- Projektorganisation: Rollen und deren, Verantwortlichkeiten
- Individuelle Szenarien
- Prüfungsvorbereitung

Die Kursinhalte orientieren sich an den Anforderungen der Foundation Zertifizierung.

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/hermes/hermes-foundation.html

Dieses Seminar werden in Zusammenarbeit mit unserem Partner Digicomp Academy AG durchgeführt.

PRINCE2®

PRINCE2® Foundation

PRINCE2® ist eine skalierbare, flexible Projektmanagement-Methode. Das Regelwerk stellt mehr als ein blosses Modell zur richtigen Vorgehensweise dar. Es umfasst zusätzlich zum Prozessmodell weitere Komponenten und Techniken, die für ein erfolgreiches Projektmanagement notwendig sind.

In diesem Seminar lernen Sie die Projektmanagement-Methode PRINCE2® (7. Edition) kennen. Zugleich werden Sie vorbereitet auf die „PRINCE2® Foundation"-Zertifizierung.

Dauer / Preis

- 3 Tage
- CHF 2'540.- (Frühbucherrabatt) inkl. Prüfungsgebühren

Zielgruppe

Projektmitglieder, Interessierte und Personen, die in Projekten mitarbeiten und die Projektmanagementmethode PRINCE2® kennenlernen sowie das Foundation-Zertifikat in kurzer Zeit erlangen möchte.

Grundkenntnisse im Projektmanagement sind Voraussetzung für dieses Seminar.

Inhalte

- Einführung in PRINCE2®
- Überblick zu Prinzipien, Themen, Prozessen
- Prozess und Aktivitäten während des Projektstarts
- Themen: Business Case, Organisation, Risiko, Qualität, Pläne
- Themen: Fortschritt, Änderungen
- Prozesse und Aktivitäten während des Projektfortschritts
- Prozesse und Aktivitäten zum Projektabschluss
- Anpassen von PRINCE2® an unterschiedliche Projektumgebungen

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/prince2r/prince2r-foundation.html

PRINCE2® Practitioner

Dieser zweitägige Kurs bereitet Sie vor auf die PRINCE2® Practitioner Zertifizierung (7. Edition). Trainieren Sie gelerntes Wissen aus dem PRINCE2® Foundation Seminar mit einer Case Study und Testexamen.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 2'190.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

Voraussetzung für den Besuch dieses Seminars ist das PRINCE2® Foundation Zertifikat. Ab 2017 werden auch PMI- und IPMA Zertifizierte durch die verantwortliche Organisation AXELOS Ltd. zugelassen. Auf Seiten von PMI sind es die Abschlüsse CAPM und PMP. Bei den IPMA Zertifikaten sind die Level D bis A betroffen.

Inhalte

- Unterscheidung von Umsetzung und Anpassen von PRINCE2®
- Richtlinien für das Anpassen von PRINCE2® auf unterschiedliche Projektumgebungen, insbesondere für Themen und Prozesse
- Richtlinien für das Anpassen an einfache Projekte, das Arbeiten in einem agilen Kontext, Projekte im Rahmen eines Programms oder in einem kommerziellen Umfeld
- Vertiefung von PRINCE2®, wie z.B. Pläne, Qualitätsmanagement, Risikomanagement, Umgang mit Issue
- Hinweise zum Practitionerexamen mit Lösen von Testexamen

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/prince2r/prince2r-practitioner.html

Zertifizierung (beide Prince2® Levels)

Die Prüfung findet nur virtuell statt. Sie können den Zeitpunkt selber definieren und haben so genügend Zeit für Ihre individuelle Prüfungsvorbereitung.

Sie erhalten einige Tage vor Kursbeginn einen Voucher für eine online Prüfung per E-Mail von PeopleCert. Der Prüfungsvoucher muss direkt bei PeopleCert eingelöst werden, wo Sie sich für einen verfügbaren Prüfungstermin anmelden können. Die online Prüfung wird von einer PeopleCert Aufsichtsperson beaufsichtigt, wozu ein Gerät mit Mikrofon und Kamera erforderlich ist.

Diese Seminare werden in Zusammenarbeit mit unserem Partner Digicomp Academy AG durchgeführt.

MS PROJECT

MS Project - Grundlagen und Balkendiagramme

In diesem Kurs lernen Sie die Grundlagen von Microsoft Project kennen und erfahren, wie Sie mit Hilfe der Software Ihre Projekte selbstständig planen können.

Erwerben von Kenntnissen über Microsoft Project. Nach diesem Seminar sind Sie in der Lage die Terminplanung Ihrer Projekte selbstständig zu bearbeiten.

Dauer / Preis

- 2 Tage
- CHF 1‘215.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Projektleiter, Sachbearbeiter und Manager, die die Grundfunktionalität von Microsoft Project für die Terminplanung ihrer eigenen Projekte nutzen möchten. Kenntnisse im Projektmanagement sowie gute Kenntnisse in Microsoft Office werden vorausgesetzt.

Inhalte

- Programmaufbau: Datenmodell von Microsoft Project, die verschiedenen Produkte der Microsoft-Project-Familie, Eignung von Microsoft Project und die Grenzen des Produkts, Look & Feel
- Terminplanung Top-Down bzw. Bottom-Up: Sammelvorgänge (Phasen) eingeben, Vorgänge manuell und automatisch eingeben / Standard einstellen
- Projekte terminlich erfassen: Standardeinstellungen, Projekthauptdaten, Kalender, Vorgänge verknüpfen, filtern, sortieren und gruppieren, Vorgänge mit weichen und harten Einschränkungen versehen und die Konsequenzen daraus erkennen
- Hierarchie darstellen: Projekt-Sammelvorgang darstellen
- Darstellung des Terminplans (Customizing), Balken und Texte formatieren, den kritischen Pfad darstellen, Zusätzliche Informationen darstellen durch Formatierungen des Zeilen- bzw. Zellenhintergrunds, Notizen zu Vorgängen hinterlegen, Terminpläne drucken
- Das Zeitachsentool, die Zeitachse darstellen, Phasen, Vorgänge und Meilensteine auf die Zeitachse hinzufügen und entfernen, Die Zeitachse in eine Präsentation exportieren
- Erweiterte Funktionen rund um den Vorgang: Eigene Felder erstellen, Auswertungen und Filter erstellen, basierend auf eigenen Feldern
- Multiprojekt-Management: Einfügen von verknüpften Teilprojekten, Abhängigkeiten zwischen Teilprojekten

Termine und Anmeldung

https://www.digicomp.ch/weiterbildung-microsoft-office/microsoft-project-visio/kurs-microsoft-project-grundlagen-und-balkendiagramme

Microsoft Project – Ressourcenmanagement und Controlling

In diesem Kurs lernen Sie, wie Sie mit Microsoft Project Ihr Ressourcenmanagement planen und Ihr Controlling aufbauen können. In diesem Seminar erhalten Sie eine Übersicht über die Ressourcenplanung in Microsoft Project. Sie können das Controlling Ihrer Projekte selbstständig bearbeiten und die Soll-Ist-Abweichungen darstellen.

Dauer / Preis

- 1 Tag
- CHF 612.- (Frühbucherrabatt)

Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Projektleiter, Sachbearbeiter und Manager, die die Grundfunktionalität von Microsoft Project für die Ressourcenplanung und -auswertung eigener Projekte und für das Controlling nutzen wollen.

Kenntnisse im Projektmanagement, in der Terminplanung mit Microsoft Project sowie gute Kenntnisse in Microsoft Office werden vorausgesetzt. Wir empfehlen den Besuch des folgenden Kurses oder vergleichbare Kenntnisse

Inhalte

- Ressourcenmanagement-Basics: Eingeben von Ressourcen, Ressourcen zuordnen (Ressourcen-Dreieck in Theorie und Praxis), Auslastung von Ressourcen ansehen, Erkennen und Beheben von Ressourcenüberlastungen, Budgetierung von Projekten
- Berichtswesen: Berichte in Microsoft Project, Pivot-Berichte in Microsoft Excel bzw. Microsoft Visio
- Soll-Ist-Vergleiche: Umgang mit Basisplänen, Eingabe von Ist-Werten und deren Darstellung

Das Training findet auf dem Project Online Desktop Client (Plan 3) statt, der über Microsoft 365 zur Verfügung gestellt wird. Wenn Sie mit Microsoft Project 2016/2019/2021 arbeiten, können Sie dieses Training auch problemlos absolvieren.

Termine und Anmeldung

https://www.sgo.ch/projektmanagement/seminare/ms-project/microsoft-project-ressourcenmanagement-und-controlling.html

Diese Seminare werden in Zusammenarbeit mit unserem Partner Digicomp Academy AG durchgeführt.

INHOUSE SEMINARE UND COACHING

Sie möchten in Ihrem Unternehmen Standards zur erfolgreichen Abwicklung von Projekten nutzen? Sie benötigen bestens abgestimmte Projektmanagement-Prozesse, insbesondere an der Schnittstelle zwischen IT und Business? Sie wollen intern das Projektmanagement durch qualifizierte Mitarbeiter weiter optimieren?

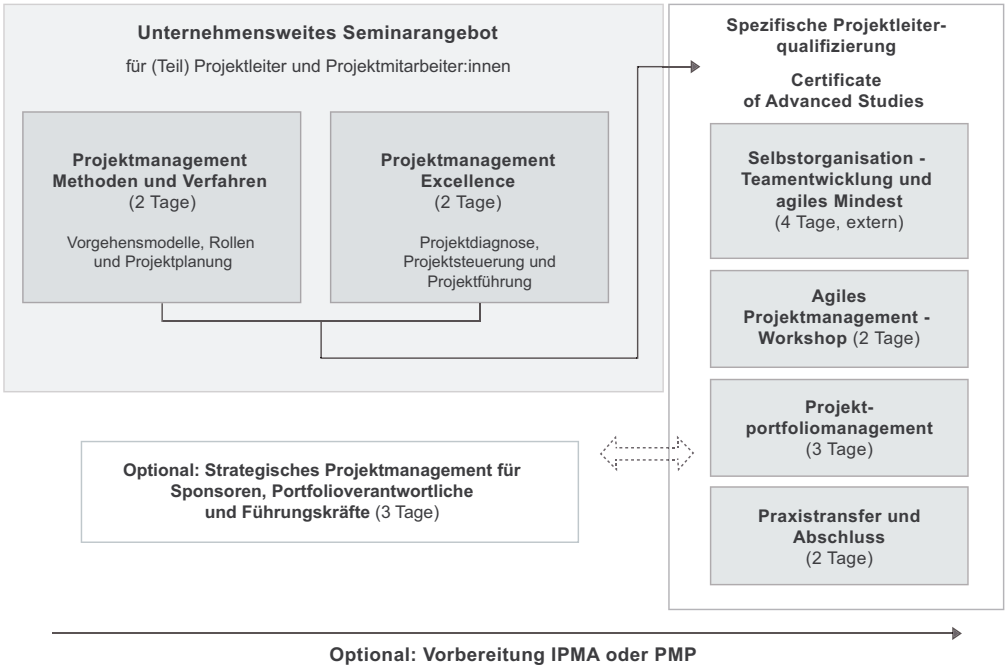
Seit über 40 Jahren begleiten wir Schweizer Unternehmen und Organisationen mit unserer methodischen Kompetenz und Praxisnähe bei der internen Aus- und Weiterbildung. Ob massgeschneiderte Seminare, individuelle Vorbereitung auf internationale Zertifizierungen, spezifisches Coaching oder umfassende Personalentwicklungskonzepte: Gemeinsam setzen wir Ihre inhaltlichen und didaktischen Schwerpunkte um.

Gerne besuchen wir Sie in Ihrem Unternehmen. In einem unverbindlichen Gespräch gehen wir auf Ihre Ausgangslage und Wünsche ein. Im Anschluss erhalten Sie von uns ein kostenfreies und auf Ihre Bedürfnisse abgestimmtes Ausbildungskonzept. Unsere Konzepte sind dabei so unterschiedlich wie die Kunden, die wir begleiten. Das Spektrum reicht von Einzeltraining „on the job“ über individuell gestaltete Seminare bis hin zu umfassenden Personalentwicklungskonzepten inklusive internationaler Zertifizierung. Sie werden von der hochstehenden Qualität unserer Schulung und unseres Coachings begeistert sein.

Wir freuen uns darauf, Sie individuell und unverbindlich beraten zu dürfen. Sprechen Sie uns an:

Anita Frei
Senior Produktmanagerin
anita.frei@sgo.ch
Tel. 044 809 11 51

Beispiel für die Professionalisierung im Projektmanagement in Ihrem Unternehmen



GUTE GRÜNDE SICH FÜR DIE SGO ZU ENTSCHEIDEN

Ausschliesslich praxisrelevante Inhalte
Bei uns erleben Sie Seminare mit Beratungs- und Workshopcharakter.

Beste Didaktik und Methodeneinsatz
Sie erlernen die Umsetzung der Problemlösung anhand vielseitiger Beispiele und Methoden.

National und international anerkannte Dozenten
Sämtliche SGO Dozenten verfügen über langjährige Praxiserfahrung und umfangreiches Fachwissen.

Multimediale und aktuelle Seminarunterlagen
Top aktuelle Handouts, Literatur, Fotoprotokolle zu Ihrem Seminar sowie Zugang zur Online Lernplattform unterstützen Ihren Lernerfolg.

Persönliche und individuelle Begleitung und Beratung
Vor, während und nach den Kursen stehen wir Ihnen gerne persönlich und telefonisch zur Verfügung.

Investition in Qualität und Aktualität
Dank der Zusammenarbeit mit Hochschulen, Unternehmen und der SGO Stiftung fliessen aktuelle Trends und neue Entwicklungen laufend in die Veranstaltungen ein.

Eduqua, das schweizerische Qualitätszertifikat für Weiterbildungsinstitutionen
Das Eduqua-Zertifikat zeichnet eine gute Weiterbildungsinstitution aus. Es trägt dazu bei, die Qualität der Weiterbildungsinstitutionen zu sichern und zu entwickeln.

REFERENTEN

Frank Pohl

Diplom-Kaufmann, Psychologe und Sportwissenschaftler M.A., Senior Berater. Themen: Projektmanagement und Change Management. Senior Project Manager und Assessor Level B (IPMA). Geschäftsführer und Studiengangsleiter MAS PM bei der SGO Business School.

Michael De Luigi

Bereichsleiter Projektmanagement bei der SGO Business School; Referent in den Bereichen Projekt- und Prozessmanagement. lic. phil. Geographie, CAS ERP, Project Management Professional (PMP).

Reinhard U. Riesen

Zertifiziert CBPP, IREB und SixSigma Black-Belt. Themen: Prozess- und Projektmanagement, ICT, Business Analyse, Qualitätsmanagement, Lean Management, Organisation. Bereichsleiter Business Analysis & Prozessmanagement bei der SGO Business School.

Naima Rhyn

Beraterin für Führungs- und Organisationsentwicklung. Themen: Teamentwicklung, Gruppendynamik, Coaching und Entwicklungsberatung.

Kristina Hermann

Dipl. Psychologin, Unternehmensberaterin, Vorstandsmitglied DGGO und Teilhaberin Coverdale Schweiz.

Trainerin im Change Management und Gruppendynamik.

Martin Bialas

Studium der Physik und Philosophie, Senior Berater, IT-Systementwickler, Assessor GPM Excellence Award. Themen: Projektmanagement, Prozessmanagement und Change Management.

Erich Leemann

Dozent Prozess- und Projektmanagement bei der SGO Business School; lic. rer.pol Université de Neuchâtel, DAS Unternehmensführung/Strategiemanagement/Leadershipmanagement HSG. Inhaber verschiedener Weiterbildungszertifikate

Norbert Mooslechner

Dipl. Ing ETH Verfahrenstechnik, MAS Business Administration. Themen: Projektmanagement und Produktmanagement. Bereichsleiter Produktmanagement bei der SGO Business School.”

Christian Konz

Geschäftsführer ibo Academy GmbH, Agile Coach, Dozent für Personalmanagement, Unternehmensführung.

Frank Hartmann

Trainer und Berater. Themen: Change Management Gruppenprozesse / Teamentwicklung Coaching Kommunikation und Konfliktmanagement, Projektmanagement, Moderations- u. Präsentationstechniken, Mentales Lern- und Prüfungsmanagement und Prozessmanagement.

Beatrix Schilling

Bankkauffrau, Diplom-Psychologin und Geschäftsführerin hilf-reich gmbh. Themen: Change Management, Konfliktmanagement, Coaching, Prozess- und Projektmanagement..

PORTRAIT DER SGO

Die SGO Business School steht seit über 50 Jahren für fundierte Wissensvermittlung. In den Bereichen Organisation und Management sind wir führend. Die Abschlüsse und Zertifikate, die Sie bei uns erlangen, sind **national und international anerkannt.**

Professionell sind wir also Benchmark. Was wir aber vor allem wissen: Eine inhaltlich anspruchsvolle Weiterbildung wie die an der SGO parallel zum Berufsleben durchzuhalten, kann eine ganz schöne Herausforderung sein.

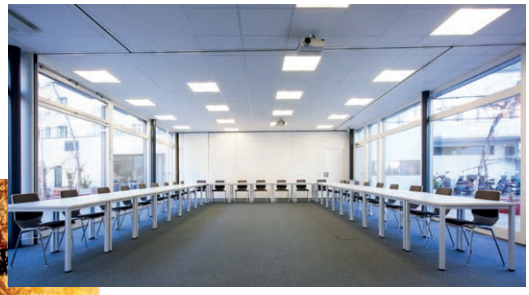
Deshalb wollen wir Ihnen das Lernen so angenehm wie möglich machen. Die Atmosphäre bei uns ist offen. Unser SGO Team, Referenten und Teilnehmer gehen locker aber respektvoll miteinander um. **Wir nennen das professionell und casual.**

An unserem SGO Stammsitz in Glattbrugg, sowie in der Seminarinsel in Olten findet der Unterricht in modernen Seminarräumen statt – und natürlich auch online.

Dank State of the Art-Präsentationstechnik und hochauflösender Screens laufen Unterrichtseinheiten on Location genauso reibungslos wie remote.

Auch, wenn ein Seminar über den ganzen Tag geht, bleibt Ihr Kopf frisch und Sie konzentriert: In unserem neuerbauten SGO Gebäude in Glattbrugg sorgt eine hochmoderne Klima- und Filteranlage für gute Luft.

Und spätestens, wenn Sie unsere grosszügige Dachterrasse und unsere einladende Cafeteria sehen, wird klar: **Lernen kann richtig Spass machen.**



Wir akzeptieren Gutscheine von . . . .

weiter bildungs gutschein .ch

www.sgo.ch

PROJEKTMANAGEMENT
BUSINESS ANALYSIS
PROZESSMANAGEMENT
LEAN MANAGEMENT
CHANGE MANAGEMENT
PRODUKTMANAGEMENT
UNTERNEHMENSORGANISATION

Flughofstrasse 50 I CH-8152 Glattbrugg I +41 44 809 11 44 I www.sgo.ch

SGO BUSINESS SCHOOL